

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

<https://malomkertifogaszat.hu>

Hatályos: 2020.11.30.

I. Az adatkezelési tájékoztató célja

A Dr. Józsa és Társa Bt. (székhely: 4551 Nyíregyháza, Friss u. 82/B., Cégjegyzékszám: 15-06-092325, Adószám: 21873870-1-15), a továbbiakban, mint „Adatkezelő” vagy „Társaság” az alábbiakban tájékoztatja a <https://malomkertifogaszat.hu> honlap (a továbbiakban: Honlap) felhasználóit az említett tevékenységéhez kapcsolódó adatkezelésekkel kapcsolatban. A Társaság elkötelezett a honlapját meglátogató felhasználók, ügyfelek (a továbbiakban együttesen „Felhasználók”) személyes adatainak védelmében. Ezért **a személyes adatok kezelése bizalmasan történik**. Az Adatkezelő megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, mely az adatok biztonságát garantálja, és ezek az intézkedések időről időre felülvizsgálatra kerülnek.

Jelen tájékoztató célja, hogy ismertesse az Adatkezelő adatkezelési elveit, bemutassa azokat az elvárásokat, amelyeket a Társaság saját magával, mint adatkezelővel szemben megfogalmaz és betart.

A Felhasználók személyes adatai kizárólag az ebben a tájékoztatóban meghatározott célokra, a tisztességes és törvényes adatkezelés elvei szerint, a szükséges mértékben és ideig kerülnek kezelésre.

Adatkezelési alapelvek:

- 2011. évi CXII törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.)
- 2016/679/EU Rendelet (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) (a továbbiakban: GDPR)
- 2013. évi V. törvény - a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)

Jelen tájékoztatóban fel nem sorolt adatkezelésekről az adat kezeléskor adunk tájékoztatást.

II. A személyes adatok kezelésére vonatkozó alapelvek

Személyes adatnak minősül az érintettel kapcsolatba hozható adat - többek között az érintett neve és e-mail címe -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés.

1. Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság

Az adatok kezelésében az Adatkezelő tisztességesen és törvényesen, továbbá az adatkezelés minden szakaszában az adatkezelés céljának megfelelően jár el.

2. Célhoz kötöttség

A személyes adatok gyűjtése kizárólag meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történik.

3. Adattakarékosság

A kezelt adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak, és a szükségesre korlátozódnak.

4. Pontosság

Az Adatkezelő az adatkezelés során törekszik az adatok pontosságának, teljességének és naprakészségének biztosítására és minden intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölje vagy helyesbítse.

5. Korlátozott tárolhatóság

Az Adatkezelő a személyes adatot csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezeli, a továbbiakban pedig biztosítja, hogy az érintett beazonosítása ne legyen lehetséges.

6. Integritás és bizalmas jelleg

A kezelt személyes adatok megfelelő biztonságát biztosítani kell megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával. Ide értendő az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelése, véletlen elvesztése, megsemmisítése vagy károsodásával szembeni védelem is.

III. Milyen személyes adatokat kezelünk?

Adatkezelői tevékenységünk folyamán az Ügyfelek számos személyes adatát kezeljük. A kezelt személyes adatok, illetve a hozzájuk kapcsolódó adatkezelési célok és jogalapok a következők:

Kezelt személyes adat	Adatkezelés célja	Jogalap
Honlapon keresztül kapcsolatfelvételt kezdeményezők neve, e-mail címe, telefonszáma	A honlapon keresztül érkező kapcsolatfelvétel kezelése, megkeresések megválaszolása	Érintett hozzájárulása
Dátum, időpont, az előző oldallátogatás adatai, IP cím	A felhasználók azonosítása, aktuális munkamenetük és annak során megadott adataik tárolása	Érintett hozzájárulása

IV. Mire használjuk az Ön személyes adatait? Meddig kezeljük a személyes adatokat?

1. Honlap - Közvetlen kapcsolatfelvételi lehetőséghez tartozó adminisztráció (kapcsolatfelvételi doboz)

Az Adatkezelő az Érintettek által történő megkeresés céljából kapcsolatfelvételi lehetőséget tart fenn a honlapján. Az érdeklődő személyek üzeneteiket egy szövegdobozban adhatják meg, nevükkel, telefonszámukkal, e-mail címükkel és az üzenet tárgyával együtt. Az Érintett üzenetét az adatkezeléshez való hozzájárulás után küldheti el az Adatkezelő számára. Az így elküldött üzenet az Adatfeldolgozó e-mail fiókjába érkezik meg. A kapcsolatfelvételi dobozon keresztül küldött megkeresések az drmelindajozsa77@gmail.com címen keresztül érkeznek be az Adatkezelőhöz.

Személyes adat típusa	Adatkezelési cél	Jogalap
Név, telefonszám, email cím	A honlapon keresztül érkező kapcsolatfelvétel kezelése, megkeresések megválaszolása	Érintettek hozzájárulása

Címzettek kategóriái: A honlaphoz kapcsolódó adminisztrációt végző munkavállaló, a Dr. Józsa és Társa Bt. alkalmazottai (eseti jelleggel).

Az adatkezelés időtartama: 2 év.

2. Honlapon történő cookie kezeléshez kapcsolódó adatkezelés

A Sütik (Cookie-k) rövid adatfájlok, melyeket a meglátogatott honlap helyez el az érdeklődők számítógépén. Az Adatkezelő cookie-kat helyez el látogatói számítógépén, a felhasználók azonosítása, illetve aktuális munkamenetük és annak során megadott adataik tárolása céljából.

Személyes adat típusa	Adatkezelési cél	Jogalap
dátum, időpont, az előző oldallátogatás adatai, IP cím	A felhasználók azonosítása, aktuális munkamenetük és annak során megadott adataik tárolása	Érintettek hozzájárulása

Címzettek kategóriái: A honlapot üzemeltető Dr. Józsa és Társa Bt. (adatfeldolgozó) alkalmazottai.

Adatkezelés időtartama: a honlap megtekintésétől számított 30 nap.

3. Pénzügy, könyveléshez kapcsolódó adatkezelés

Az Adatkezelő a vele megbízásban álló könyvelő szolgáltatását veszi igénybe a pénzügyi háttérfeladatok elvégzése érdekében, úgy, mint a könyvelés, kontírozás és adóügyek. Ezen háttértevékenységek közé tartozik az esetenként személyes adatok kezelésével járó vevői számlák kiállítása, valamint beszállítói számlák teljesítése és ezek kezelése. Az adatkezelés szerződéses jogalap szerint történik. A szerződéses viszony megszűnésével az adatok jogi kötelezettség alapján kerülnek további megőrzésre. Az adatkezelési folyamatban adatfeldolgozóként az Adatkezelővel szerződéses viszonyban álló PÁLOSI és TÁRSA BT. vesz részt a könyvelési feladatok ellátásában.

Személyes adat típusa	Adatkezelési cél	Jogalap
Ügyfelek, beszállítók, alvállalkozók neve, címe és bankszámlaszáma	Ügyfél számlák kiállítása, beszállítói, alvállalkozói számlák teljesítése	Szerződéses és jogi kötelezettség

Címzettek kategóriái: Pénzügyi, bérszámfejtési feladatokat ellátó munkavállalók

Adatkezelés időtartama: a szerződéses jogalap szerinti adatkezelés időtartama a szerződéses időtartammal egyezik meg. Ezt követően az adatok tárolására vonatkozóan 5 év jogszabály által kötelezően előírt tárolási határidő érvényes (jogi kötelezettség). Az öt év tárolási idő leteltével az adatok törlésre kerülnek.

V. Ki fér hozzá az Ön személyes adataihoz?

Az Adatkezelő jelen tájékoztatóban bemutatott adatkezelési folyamataiban számos külső adatfeldolgozó szolgáltatását veszi igénybe, azonban ezen társaságoknak az adatokhoz való hozzáférése kizárólag a szolgáltatásuk nyújtásához szükséges mértékig terjed.

Cégnév	Székhely, adatfeldolgozás helye	Tevékenység leírása, célja
PÁLOSI és TÁRSA BT	4233 Balkány, Szakolyi u. 37.	könyvelési feladatok

Adatvédelmi incidens esetén az Adatkezelő és az adatfeldolgozó felelőssége az incidens megtörténtének helyétől függetlenül egyetemleges. Az adatfeldolgozókkal a jogszabályoknak megfelelően adatfeldolgozói szerződést kötöttünk, a GDPR rendelet betartását rájuk nézve is elvárjuk és kötelező érvényűnek tekintjük.

VI. Az adatkezelő adatvédelmi felelőse

A Társaság a GDPR 37. cikke alapján köteles adatvédelmi tisztviselő kinevezésére.

Adatvédelmi tisztviselő neve: Dr. Józsa Melinda

Adatvédelmi tisztviselő e-mail címe: drmelindajozsa77@gmail.com

VII. Érintettek jogai

Az érintettek jogukat az Adatkezelő felé az alábbi elérhetőségen keresztül gyakorolhatják:

Cégnév: Dr. Józsa és Társa Bt.

Levelezési cím: 4551 Nyíregyháza, Friss u. 82/B.

E-mail: drmelindajozsa77@gmail.com

1. Tájékoztatás

Mindenki jogosult tájékoztatást kérni az általunk kezelt adatairól, különösen azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az esetlegesen bekövetkezett adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá adattovábbítás esetén annak jogalapjáról és címzettjéről. Tájékoztatás kérhető az Adatkezelő megadott elérhetőségein, vagy közvetlenül az adatvédelmi tisztviselő megkeresésével.

A tájékoztatást a lehető legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül adjuk meg. A tájékoztatás megadását kizárólag a törvény által előírt kötelező esetekben tagadjuk meg.

2. Hozzáférés

Az érintettnek **joga van személyes adatait bármikor megtekinteni, amennyiben igényét előre jelzi** az Adatkezelő megadott elérhetőségeinek egyikén.

3. Helyesbítés

Ha a személyes adat a valóságnak nem felel meg, **kérhető annak helyesbítése** az Adatkezelő elérhetőségein. Amennyiben a valóságnak megfelelő személyes adat a rendelkezésre áll, a személyes adatot indokolatlan késedelem nélkül helyesbítjük.

4. Törlés

Az Ügyfél jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- az adatok kezelése jogellenes;
- Az érintett személy a személyes adatainak törlését kéri, kivéve a kötelező adatkezelés eseteit;
- az adatok hiányosak vagy tévesek, és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki;
- az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának határideje lejárt, kivéve, ha annak adathordozóját levéltári őrizetbe kell adni;
- a törlést bíróság vagy a Hatóság elrendelte.

5. Zárolás

Törlés helyett az Adatkezelő zárolja a személyes adatot, ha az érintett ezt kéri, vagy ha a rendelkezésre álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az érintett jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

6. Tiltakozás

Az Ügyfél **kifogásolhatja személyes adatainak kezelését**, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kérheti az Adatkezelőhöz benyújtott írásbeli kérelemmel.

VIII. Adatbiztonság

Tájékoztatjuk Felhasználóinkat, hogy az Adatkezelő gondoskodik a személyes adatok biztonságáról, és megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, illetve kialakítja azokat az eljárási szabályokat, melyek a GDPR rendelet, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

A személyes adatokat a legnagyobb körültekintéssel, szigorúan bizalmasan, csak a szolgáltatások igénybevételéhez szükséges mértékben, hozzájárulás esetén az adott személy rendelkezéseinek megfelelően kezeljük. Biztosítjuk továbbá, hogy a kezelt személyes adat:

- a jogosulatlan hozzáférés ellen védett legyen (adat bizalmassága)
- az arra feljogosítottak számára hozzáférhető legyen (rendelkezésre állás)
- hitelessége és hitelesítése biztosított legyen (adatkezelés hitelessége)
- változatlansága igazolható legyen (adatintegritás)

1. Adatvédelmi incidens nyilvántartás

Adatvédelmi incidens: A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az adatvédelmi incidenst a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság honlapján keresztül lehet bejelenteni a következő linken: <https://www.naih.hu/adatvedelmi-incidensbejelent--rendszer.html>

Az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint az Ügyfelek tájékoztatása céljából nyilvántartást vezetünk, amely tartalmazza az érintett személyes adatok körét, az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát, az adatvédelmi incidens időpontját, körülményeit, hatásait és az elhárítására megtett intézkedéseket, valamint az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

A jogszabályoknak megfelelően bejelentjük a felügyeleti hatóságnak az adatvédelmi incidenst a tudomásszerzéstől számított 72 órán belül, és nyilvántartást is vezetünk az adatvédelmi incidensekről. A jogszabály által meghatározott esetekben pedig az érintett felhasználókat is tájékoztatjuk róla.

IX. Jogorvoslati lehetőségek

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál** lehet élni.

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Lefelezési cím: 1350 Budapest, Pf.: 5.

Telefon: +3613911400

Fax: +3613911400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlap: <http://www.naih.hu>